

КУШВИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 23 комбинированного вида
(МАДОУ №23)

624300 Свердловская область, г. Кушва, ул. Красноармейская,4,
электронная почта: ds23kr4@mail.ru тел. (34344) 2-86-00

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
педагогическим советом МАДОУ № 23
Протокол № 1
от «31» 08 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МАДОУ №23
 Глуховой Е.А.
приказ № 8 от «2» 08 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ТЮТОРСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ и/или ИНВАЛИДНОСТЬЮ в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 23 комбинированного вида (МАДОУ № 23)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о тьюторском сопровождении (далее – Положение) регламентирует деятельность специалистов (тьюторов) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 23 комбинированного вида (МАДОУ № 23) в рамках создания условий для удовлетворения индивидуальных особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и/или инвалидностью в процессе обучения, воспитания и социальной адаптации.

Тьюторское сопровождение – особая педагогическая технология, основанная на взаимодействии тьютора и ребенка, в ходе которого происходит выстраивание индивидуальной образовательной траектории развития.

Предметом тьюторского сопровождения является индивидуальная образовательная траектория обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью, которая предусматривает наличие индивидуального образовательного маршрута (далее – ИОМ) или адаптированной образовательной программы (рабочей программы тьютора) - (далее – АОП).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- «Конвенцией о правах ребенка» от 20.11.1989 г.;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 1155 от 17.10.2013г.;
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 1014 от 30.08.2013г., с изменениями от 21.12.2019 г. № 32;
- Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов, и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761-н;
- Профессиональным стандартом «Специалист в области воспитания» утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.01.2017 г. № 10-н.;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. № 28;

1.2. Тьюторское сопровождение организуется на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ТПМПК), предоставляемого родителями (законными представителями) обучающегося.

1.3. Срок действия Положения не ограничен, действует до принятия нового.

1.4. Положение принимается Педагогическим советом МАДОУ № 23 и утверждается приказом заведующего. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего.

1. Организация тьюторского сопровождения обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью.

1.1. Целью тьюторского сопровождения обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью является создание специальных условий для индивидуализированного обучения и воспитания, максимального раскрытия личности воспитанников, успешной интеграции в образовательную среду ДОО.

1.2. Организация деятельности тьюторского сопровождения включает следующие направления:

- **диагностическое:** выявление индивидуальных особенностей, интересов, способностей, проблем, затруднений обучающихся в процессе образования, выявление возможностей и ресурсов для преодоления имеющихся у обучающихся проблем;

- **проектировочное:** участие в разработке ИОМ, АОП, подбор и адаптация педагогических средств индивидуализации образовательного процесса;

- **образовательное:** педагогическое сопровождение обучающихся при реализации ИОМ, АОП, выполнение рекомендаций ТПМПК, помощь и поддержка обучающихся при решении возникающих трудностей и проблем, включение ребенка с ОВЗ и/или инвалидностью в детский коллектив; участие в реализации адаптированных образовательных программ ДОО (далее – АОП);

- **аналитическое:** контроль и оценивание эффективности построения и реализации ИОМ, АОП, коррекция в случае необходимости;

- **консультационное:** консультационная поддержка родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам создания условий для освоения ИОМ, АОП.

2.3. Функциональные обязанности тьютора:

- совместно с воспитателями и специалистами ДОО, при участии родителей (законных представителей) обучающихся участвует в разработке и реализации ИОМ, АОП, их регулярной корректировке с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся;

- совместно с воспитателями и специалистами ДОО создает образовательное пространство в группе (дополнительное оборудование, дидактический и наглядный материал и т.д., позволяющий адаптировать содержание ИОМ, АОП под индивидуальные потребности ребенка);

- проводит беседы, игры, творческие мероприятия для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

- обеспечивает соблюдение ребенком режима дня, при необходимости оказывает помощь в самообслуживании (туалет, перемещение по помещениям ДОО, организация питания и т.д.);

- оказывает помощь ребенку с ОВЗ и/или инвалидностью при включении его в среду сверстников (отслеживание и регулирование эмоционально-волевой сферы, участия в разрешении конфликтных ситуаций, демонстрация поддержки, поощрения);

- взаимодействует со специалистами ДОО (педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем) по вопросам эффективности педагогического сопровождения;

- осуществляет организационную и методическую помощь воспитателям и специалистам ДОО в работе с обучающимися с ОВЗ и/или инвалидностью в процессе совместной деятельности в режимных моментах, непосредственно образовательной деятельности при групповой или индивидуальной форме организации работы;

- осуществляет связь с родителями (законными представителями) обучающихся, информирование о достижениях и проблемах, оказание консультативной помощи.

2.4. Тьютор самостоятелен в выборе воспитательных и образовательных технологий, эффективных с точки зрения достижения результатов педагогического сопровождения и не наносящих вред здоровью (физического, психического) обучающимся.

2.5. Деятельность тьютора регламентируется должностной инструкцией, и настоящим Положением.

2.6. Тьютор осуществляет свою деятельность в тесном контакте с воспитателями группы, специалистами ДОО, родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью.

2.7. Непосредственный контроль работы тьютора осуществляет заведующий ДОО, деятельность тьютора курирует старший воспитатель.

2. Результаты тьюторского сопровождения и формы их фиксации.

3.1. результатами работы тьюторского сопровождения в ДОО являются:

- адаптация обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью к условиям ДОО;
- динамика личностного, когнитивного, эмоционального, творческого развития обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью.

3.2. Фиксация результатов работы тьютора отражается:

- в дневнике наблюдений;
- в индивидуальной карте развития ребенка (заполняется совместно с воспитателями и специалистами ДОО).

3. Документация тьютора

3.1. Документация тьютора включает в себя:

- программу/план тьюторского сопровождения;
- диагностические карты, фиксирующие различные изменения в развитии обучающихся.