

ПРИНЯТ
педагогическим советом МАДОУ № 23
протокол № 1
от «30» 08 20 24 г.

УТВЕРЖДЕН
Заведующий МАДОУ № 23
Е.А. Глухова/
приказ № 1 от «20» 08 20 24 г.



**ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ БАЗОВОЙ ПЛОЩАДКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
«МУЗЕЙНАЯ ПЕДАГОГИКА КАК ЭФФЕКТИВНОЕ СРЕДСТВО РЕАЛИЗАЦИИ СОДЕРЖАНИЯ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С ФОП ДО»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: создание условий для развития у детей значимых познавательных компетенций, способствующих эффективному усвоению содержания дошкольного образования средствами музейной педагогики.

Направления деятельности:

- организационно-правовое обеспечение реализации Программы деятельности муниципальной базовой площадки по эффективной реализации содержания дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО средствами музейной педагогики;
- материально-техническое обеспечение реализации Программы;
- программно-методическое обеспечение реализации Программы;
- информационно-мотивационное обеспечение реализации Программы;
- повышение квалификации педагогических кадров;
- межведомственное взаимодействие, обеспечивающее эффективное внедрение Программы;
- трансляция опыта практических результатов деятельности по реализации Программы.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Участники	Ответственный
1. Организационно-правовое обеспечение реализации Программы				
1.1.	Изучение приказа Управления образования Кушвинского городского округа № 5 от 10.01.2024 г. «О присвоении статуса муниципальной базовой площадки образовательным организациям, подведомственным Управлению образования Кушвинского городского округа	15.01.2024	Педагогический коллектив	Заведующий МАДОУ № 23 старший воспитатель
1.2.	Разработка Положения об организации деятельности муниципальной базовой площадки по направлению «Музейная педагогика как эффективное средство реализации содержания дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО»	23.01.2024	-	Заведующий МАДОУ № 23 старший воспитатель
1.3.	Издание приказ о назначении руководителя муниципальной базовой площадки на 2024-2025 учебный год	23.01.2024	-	Заведующий МАДОУ № 23 старший воспитатель

1.4.	Издание приказ о создании рабочей группы по реализации Программы Муниципальной базовой площадки на 2024-2025 учебный год	25.01.2024	Педагогический коллектив	Заведующий МАДОУ № 23 руководитель МБП
1.5	Составление и утверждение программы деятельности муниципальной базовой площадки по реализации содержания дошкольного образования средствами музейной педагогики	июнь-август	Рабочая группа	Заведующий МАДОУ № 23 руководитель МБП
1.6.	Составление и утверждение плана деятельности муниципальной базовой площадки по реализации содержания дошкольного образования средствами музейной педагогики	август-сентябрь	Рабочая группа	Заведующий МАДОУ № 23 руководитель МБП
1.7.	Составление отчета (итогового анализа) о деятельности муниципальной базовой площадки (согласно целевых индикаторов) за 2024-2025 учебный год.	май 2025 г.	Рабочая группа	Руководитель МБП
2. Материально-техническое обеспечение реализации Программы				
2.1	Пополнение предметной среды экспозиционными материалами: -народные промыслы (матрешки, туеса, подносы); -рамки для картин, фотографий; -столы; -системы хранения материалов	в течение периода	Заведующий МАДОУ № 23 заведующий хозяйством	Руководитель МБП
2.2	Пополнение развивающей предметно-пространственной среды материалами для визуализации результатов: -приобретение стендов «Кушва - культурная», «Кушва - спортивная», «Кушва – промышленная»; -приобретение магнитно-маркерной доски; -приобретение экспозиционного оборудования; -разработка макета баннера «Я помню, Я горжусь».			
2.3	Пошив унифицированной формы для реализации программы по темам музейных экспозиций			
2.4	Организация условий в пространстве группового или специализированного помещения для организации мини-музеев разной направленности (по тематике годовой задачи).			
3. Программно-методическое обеспечение реализации Программы				
3.1	Приобретение методической литературы и дидактических пособий по музейной педагогике	В течение периода	Рабочая группа, педагоги	Руководитель МБП
3.2	Разработка методических материалов и создание дидактических пособий по музейной педагогике	В течение периода	Рабочая группа, родители	Руководитель МБП
3.3	Разработка методических рекомендаций по организации работы с детьми и родителями	октябрь-ноябрь 2024	Рабочая группа	Руководитель МБП
3.4	Разработка контрольно - измерительных материалов, планирование контрольно-оценочных мероприятий. Корректировка диагностических методик по выявлению уровня сформированности познавательного интереса, направлений развития детей дошкольного возраста. Разработка диагностического инструментария по выявлению эффективности реализации Программы	сентябрь-октябрь 2024	Рабочая группа	Руководитель МБП
4. Информационно-мотивационное обеспечение реализации Программы				
4.1	Сформировать электронный ресурс авторских, информационных материалов (презентаций,	в течение периода	Рабочая группа	Руководитель МБП

	видеосюжетов и др.)			
4.2	Структурировать раздел «Инновационная деятельность» на сайте ДОО разделами «Методические материалы», «Документы», «Представление опыта работы»	в течение периода	Рабочая группа	Руководитель МБП
4.3	Публикации в СМИ итогов деятельности муниципальной базовой площадки	в течение периода	Рабочая группа	Руководитель МБП
4.4	Участие педагогов в профессиональных конкурсах разного уровня: - муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»; - муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Педагогический дебют»; - региональный этап Всероссийского конкурса «Педагогический дебют»	в течение периода	Рабочая группа	Руководитель МБП
4.5	Координационные совещания рабочей группы	ежемесячно	Рабочая группа	Руководитель МБП
5. Повышение квалификации педагогических кадров для реализации Программы				
5.1	Повышение квалификации педагогов в НТФ ИРО, УЦ «Всеобуч» по темам муниципальной базовой площадки: - <i>STEAM-технологии как универсальный инструмент развития творческой активности и познавательной инициативы у детей дошкольного возраста</i> – 72 ч. – 2 педагога; - «Развитие познавательных способностей и творческого мышления дошкольников методами ТРИЗ и РТВ», 36 ч. – 1 педагог; - «Обновление содержания дошкольного образования и внедрение современных технологий в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч.- 2 педагога; - вебинар «Музей в образовательной организации» - 2 педагога	в течение периода в соответствии с планом-графиком повышения квалификации	Рабочая группа	Руководитель МБП
5.2	Участие педагогов в конференциях, семинарах, мастер-классах (региональный, федеральный уровень) по теме базовой площадки	в течение периода	Рабочая группа	Руководитель МБП
5.3	Методические мероприятия для педагогов в учреждении (теоретические семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, открытые занятия и т.д.): -«ТРИЗ-технология в обучении рассказывания по картине»; -«Модель Трех вопросов в формировании планирования деятельности старших дошкольников»; -«Обучение детей презентации продуктов деятельности»	в соответствии с годовым планированием	Педагогический коллектив	Руководитель МБП
6. Межведомственное взаимодействие, обеспечивающее эффективную реализацию Программы				
6.1	Корректировка соглашений о сотрудничестве в сфере образования (по мере необходимости). Составление планов взаимодействия	сентябрь (ежегодно)	Администрация МАДОУ № 23	Заведующий МАДОУ № 23 руководитель МБП
6.2	Организация и проведение совместных мероприятий - организация и проведение экскурсии в музей истории Гороблагодатского рудника и шахты «Южная»; - реализация образовательной программы «НЕскучное путешествие по Кушве» МБУК «Библиотечно-информационный центр КГО»; -смотр-конкурс «Музей в чемодане» (совместно с методистами МБУК КГО «Кушвинский краеведческий музей»); -организация мероприятия «Блокада», совместно с методистами МБУК КГО «Кушвинский	В соответствии с годовым планированием	Рабочая группа, образовательные организации и предприятия Кушвинского городского округа	Заведующий МАДОУ № 23 руководитель МБП

	краеведческий музей»; -организация и проведение экскурсии в МАОУ СОШ № 1; - организация и проведение экскурсии в ГАПОУ СО «Баранчинский электромеханический техникум» по всем направлениям обучения.			
7. Трансляция опыта практических результатов деятельности по реализации Программы. Участие в конкурсных мероприятиях				
7.1	Публичное (очное) представление педагогического опыта в разных формах педагогических коммуникаций.	не менее 1 раза в год	Педагоги	Руководитель МБП
7.2	Участие (очное и заочное) в конкурсах разного уровня: - Проект, направленный на речевое развитие детей дошкольного возраста « Музей в чемодане ». Представление опыта в рамках итогового мероприятия «Деятельность МБП в 2024-2025 учебном году» (МАДОУ № 23); -Проект, направленный на историческое просвещение детей дошкольного возраста « История города глазами дошколят » (посвящен 290-летию г. Кушва). Конкурс « История одной вещи. Моя семейная реликвия » (ЦРОиМП МАУ ДО ДДТ); -Областной конкурс музеев образовательных организаций Свердловской области (МОиМП СО, ГАНОУ СО «Дворец молодежи»); - VI открытый региональный фестиваль « Мастерская открытий » среди дошкольных образовательных учреждений Свердловской области; -участие в VI Всероссийском конкурсе для детей дошкольного возраста « Первые шаги в науку-2025 » (муниципальный этап); -участие в экологической кейс-игре Grin Team « ЭкоКолобок » для детей дошкольного возраста в 2025 г.	в течение периода	Педагоги, дети	Руководитель МБП
7.3	Публикации педагогического опыта на образовательных порталах.	В течение периода	Педагоги	Руководитель МБП